

LEGENDA TABLEAU DE MARIAGE

Mettere tutti i cognomi e nomi uno sotto l'altro specificando solo la coppia di coniugi, di fidanzati o di fratelli (es. Doria Andrea e Luigina).

COME COMPILARE I TAVOLI

Aprire una pagina di Word (**NO Excel**) e incolonnare semplicemente gli elenchi dei tavoli così come segue:

Tavolo N.1 (10 persone + 1 Seggiolone)

Doria Andrea e Luisa

Doria Fabio

Rossi Mario e Giuseppa

Guidi Alberto e Moira

Bianchi Antonio

Mosca Paolo e Alessia

Cognigni Martina

Tavolo N.2 (8 persone)

Magrini Alberto e Cinzia

Mosca Guido

Bianchi Caterina

De Santis Eleonora e Massimo

Magrini Andrea ed Isabella

Tavolo N.3.....ecc. ecc.

CAPIENZA TAVOLI

- Tavolo ovale max.11 (No 12)
- Tavolo rotondo max.6 (No 7)
- Tavolo rettangolare come da planimetria della sala
- Il bambino sul seggiolone, pur non pagando, occupa un posto al tavolo

N.B.

- Digitare la maiuscola solo per l'iniziale e non per tutto il nome
 - **SI** Rossi Mario
 - **NO** ROSSI MARIO
- Non inserire dopo il nome il numero delle persone
 - **SI** Rossi Mario e Giuseppa
 - **NO** Rossi Mario e Giuseppa (2)
- Non creare tabelle inutili, limitarsi ad elencare uno sotto l'altro tutti i tavoli nella maniera sopra descritta.